MINISTERUL SANATATII
SANATORIUL BALNEOCLIMATERIC
Busteni, Str. Fantanii, Nr. 3, Jud. Prahova
Tel: 0374622972
E-mail: bustenisbc@yahoo.com; www.sanatoriulbusteni.ro

Operator de date cu caracter personal inregistrat la nr. 36049

Nr inregistrare: 183/19.01.2026

ANUNȚ

SANATORIUL BALNEOCLIMATERIC BUȘTENI organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

În conformitate cu prevederile **Ordinului ministrului sănătății nr. 284/2007** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, **cu modificările și completările ulterioare**, inclusiv cele aduse prin **Ordinul ministrului sănătății nr. 954/2017**, **Sanatoriul Balneoclimateric Bușteni** organizează concurs pentru ocuparea următoarei **funcții de conducere**:

- **1 post vacant de DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**, funcție specifică comitetului director, **cu normă întreagă**, **pe perioadă determinată**.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

a) au domiciliul stabil în România;

b) nu au fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL:

a) sunt absolvenţi de învăţământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licenţă sau echivalentă în profil economic;

b) au cel puţîn 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

c) deţîn certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu*.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS trebuie să conţînă următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs;

b) copie de pe actul de identitate;

c) copie de pe diplomă de licenţă sau de absolvire, după caz;

d) curriculum vitae;

e) adeverinţa care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;

f) cazierul judiciar;

g) declaraţia pe propria răspundere că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică, aşa cum este definită prin lege;

h) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

i) copie de pe certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu;

j) proiectul de specialitate;

Copiile de pe documentele prevăzute mai sus se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifica pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, la sediul unității din Bușteni, str. Fântânii nr. 3, etaj 1, camera 1, cu cel puțîn 5 zile lucrătoare înainte de dară sustnerii concursului.

Informații suplimentare privind desfășurarea concursului se pot obține la numărul de telefon **0374622972** sau adresa de e-mail **bustenisbc@yahoo.com**.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:

Concursul pentru ocuparea funcției de Director financiar-contabil constă în următoarele probe, conform Metodologiei-cadru**, ce se vor desfasura la sediul unitatii, Str. Fantanii nr. 3, Busteni, Jud. Prahova**

- **Proba scrisă:** susținerea testului grilă/lucrării scrise
- **Susținerea proiectului de specialitate**
- **Interviul**

CALENDARUL DE DESFĂȘURARe AL CONCURSULUI:

22 ianuarie 2026 *Publicarea anunțului de concurs;*

05 februarie 2026 ora 13.00 *Dată limita de depunere a dosarelor de înscriere la concurs;*

06 februarie 2026 *Selecția dosarelor de înscriere la concurs;*

06 februarie 2026 *Afișarea rezultatelor obținute la etapă de selecție ale dosarelor;*

09 februarie 2026 *Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor de înscriere*;

10 februarie 2026 *Soluționarea contestațiilor depuse în urmă etapei de selecție a dosarelor;*

10 februarie 2026 *Afișarea rezultatelor obținute în urmă contestațiilor depuse;*

13 februarie 2026 ora 11.00 *Proba scrisă;*

13 februarie 2026 *Afisarera rezultatelor obținute la proba scrisă;*

16 februarie 2026 *Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă*

17 februarie 2026 *Soluționarea contestațiilor depuse privind rezultatele obținute la proba scrisă;*

17 februarie 2026 *Afișarea rezultatelor obținute la contestațiile depuse privind rezultatele obținute la proba scrisă;*

18 februarie 2026 ora 10.00 *Susținerea proiectului de specialitate;*

18 februarie 2026 *Afișarea rezultatelor obținute în urmă susținerii proiectului de specialitate;*

19 februarie 2026 *Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute în urmă susținerii proiectului de specialitate;*

20 februarie 2026 *Soluționarea contestațiilor depuse privind rezultatele obținute în urmă susținerii proiectului de specialitate;*

20 februarie 2026 *Afișarea rezultatelor obținute la contestațiile depuse în urmă rezultatelor obținute la etapă de susținere a proiectului de specialitate;*

23 februarie 2026 ora 10.00 *Interviul*

23 februarie 2026 *Afișarea rezultatului final al concursului*

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIA

- Legea 95/2006 republicată, privind reforma în domeniul sănătății, Titlul VII Spitalele;
- Ordinul nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public, Art. 1.
- Ordinul nr. 1628/2007 privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public din reţeaua Ministerului Sănătăţii Publice, Anexă 1, Anexă 4;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Hotărârea nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- Legea nr. 500/2002 privind finanţele publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea contabilităţii nr. 82/1991, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 2021/2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1.917/2005;

- Ordinul nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcţionare a sistemului naţional de raportare – Forexebug, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanţa nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial şi controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanţa nr. 81/2003 privind reevaluarea şi amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituţiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată şi de valorificare a bunurilor aparţinând instituţiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli al spitalului public cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor bugetare cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă;
- Hotărârea nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziţie justă.

TEME CADRU – PROIECT DE SPECIALITATE

- Evaluarea situației economico financiare a spitalului
- Modalitatea de conducere și organizare a sectorului financiar contabil al spitalului

- Modalitatea de atribuire a contractelor de achiziții publice (procedure de achiziții publice, indicatori de eficientă a utilizării stocurilor)
- Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului;
- Strategia managementului în activitatea de investiții;
- Metode de creștere a eficienței utilizării resurselor financiare disponibile pentru sănătate;
- Planul de management privind creșterea eficienței economice a unității pornind de la evaluarea situației economice.

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate enumerate mai sus și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitatetrebuie să fie realizat individual de către candidat, rezolvând spețele solicitate într-un volum de 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14.